

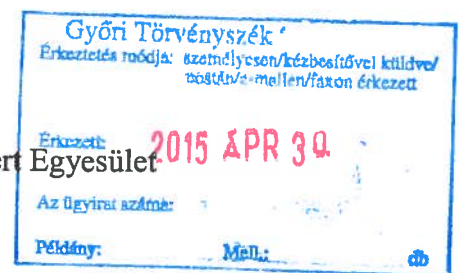
ÖSSZEFOGÁS A BÖRTÖNÜGYÉRT EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

Alulírott Alapítók az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény alapján létrehozták az Összefogás a Börtönügyért Egyesületet.

Az Egyesületet a Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság 2011. július 11-én kelt Pk.T.60.097/2011/2 sz. határozatával, 62432 szám alatt nyilvántartásba vette.

I. Az Egyesület adatai

1. Az Egyesület neve: Összefogás a Börtönügyért Egyesület
2. Az Egyesület rövidített neve: ÖBE
3. Az Egyesület székhelye: 9021 Győr, Jókai u. 18.
4. Az Egyesület működési területe: Magyarország
5. Az Egyesület jogi személy.
6. Az Egyesület jogállása: civil szervezet



II. Az Egyesület célja és feladatai

1. Az Egyesület célja a börtönügy fejlődésének előmozdítása, eredményeinek széles körben történő ismertetése, a büntetés-végrehajtás társadalmi nyilvánosságának előmozdítása, annak kezdeményezése, valamint a hátrányos helyzetű társadalmi rétegekkel foglalkozók, a fogvatartottak társadalmi visszailleszkedését segítő szakemberek munkájának támogatása, együttműködésükhöz való hozzájárulása.

Az Egyesület a börtönügy, a büntetés-végrehajtással összefüggő tudományterületek, továbbá a büntető igazságszolgáltatás elméleti és gyakorlati kérdései iránt érdeklődő szakemberek társadalmi egyesülése.

Az Egyesület mottója: *Egy demokratikus állam akkor jár el következetesen, ha nem csupán az ítélet meghozatalakor, hanem a büntetés végrehajtásakor is lehetővé teszi a nyilvánosság közreműködését.*

2. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, civil és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.
3. Az Egyesület az Alapszabályban meghatározott cél szerinti tevékenységet folytathat. Céljai megvalósításához szükséges anyagi, pénzügyi feltételek megteremtése érdekében gazdasági, vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél illetve közhasznú célok szerinti tevékenységet nem veszélyezteti.

Amennyiben az Egyesület olyan tevékenységet végez, amelyet jogszabály engedélyhez (feltételhez) köt vagy egyébként szabályoz, e tevékenység felett a tevékenység szerinti hatáskörrel rendelkező állami szerv a hatósági ellenőrzésre irányadó szabályok alkalmazásával felügyeletet gyakorol.

4. Az Egyesület feladatai:

Az Egyesület céljait az alábbi módokon kívánja elérni:

- a) kutatásokat végez, kezdeményez és szervez;
- b) előadásokat, kerekasztal beszélgetéseket, konferenciákat önállóan, vagy más szervezetekkel közösen rendez;
- c) részt vállal szakmai kiadványok megjelentetésében és terjesztésében;
- d) kapcsolatot tart fenn a hasonló rendeltetésű hazai és külföldi szervezetekkel;
- e) az esélyegyenlőség megteremtésének elősegítése érdekében segíti a fogvatartottaknak szóló iskolarendszeren kívüli képzések, tanfolyamok szervezését a büntetés-végrehajtási intézeteken belül;
- f) büntetés-végrehajtási intézetekkel, a szabadulás után a társadalomba való beilleszkedés elősegítésére létrejött vagy azt támogató szervezetekkel működik együtt a fogvatartottak szabadulás utáni reintegrációját elősegítő programok szervezésében és végrehajtásában;
- g) programokat szervez és koordinál egészségi egyenlőtlenségek csökkentése, életminőség fejlesztése területén;
- h) bűnmegelőzési, felvilágosító tevékenységet folytat, együttműködve a különböző bűnmegelőzési szervekkel;
- i) részt vesz büntetés-végrehajtási szakemberek szakmai továbbképzésében, felkészítésében;
- j) saját internetes felület kialakításával, annak tartalomkezelésével segíti a börtönügyi tevékenység megismerését, az egyesület alapcéljainak érvényesülését.

III. Az Egyesület tagsága

1. Az Egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely:
 - nyilatkozik a belépési szándékról,
 - elfogadja az Egyesület céljait,
 - az Alapszabály alapján az Egyesület tagjai az előírt kötelezettségek teljesítését vállalja,
 - az Egyesület taggá választ.

Tagság formája:

- rendes,
 - pártoló és
 - tiszteletbeli.
2. A rendes tag felvételéről – írásbeli felvételi kérelme alapján – az Egyesület Elnöksége dönt.
 3. Az Egyesület rendes tagjának jogai:
 - a) részt vehet az Egyesület tevékenységében, rendezvényein és a Közgyűlésen, továbbá a Közgyűlés határozatainak meghozatalában szavazati joggal, észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az Egyesület működésével kapcsolatban;
 - b) a tag ajánlásokat tehet az Egyesületet érintő kérdések megtárgyalására;
 - c) felvilágosítást kérhet az Egyesület tevékenységéről, amelyre az Egyesület 30 napon belül köteles választ adni;
 - d) választhat, illetve választható az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerveibe, illetve tisztségeire;
 - e) egy szavazati joggal rendelkezik;
 - f) indítványt tehet a Közgyűlés és az Elnökség napirendi pontjaira;
 - g) betekinthez az Egyesület nyilvántartásába;
 - h) a tagok egytizede írásban ok és cél megjelölésével rendkívüli Közgyűlés és rendkívüli Elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti;
 - i) kezdeményezheti tiszteletbeli tag felvételét;
 - j) jogosult igénybe venni az Egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait, anyagi eszközeit az Egyesület céljai megvalósítása érdekében végzett közhasznú tevékenységeihez.
- Az Egyesület által nyújtott kedvezményeket, támogatásokat csak az veheti igénybe, aki az évi tagdíját befizette.
4. Pártoló tag az a természetes vagy jogi személy, aki az Egyesületet pártolói díjjal támogatja. A pártoló tagság elfogadásáról az Elnökség dönt. Egyéb jogokkal és kötelességekkel a pártoló tag nem rendelkezik. A szándéknyilatkozata alapján felkerül a pártolói listára.

5. Tiszteletbeli tag lehet minden olyan természetes személy, aki az Egyesület Alapszabályát elfogadja.

A tiszteletbeli tag nem kötelezhető tagdíj fizetésére. A tiszteletbeli tag köteles a vállálásához képest az Egyesület munkáját kiemelten segíteni. Joga, hogy részt vegyen tanácskozási joggal a Közgyűlésen, szavazati joga nincs. Tiszteletbeli taggá választás az Elnökség javaslatára a Közgyűlésen történik. Az Egyesület a tiszteletbeli tagnak megválasztásáról oklevelet ad át.

6. A Közgyűlésen a természetes személy tagok személyesen, míg a jogi személy tagok bejelentett és igazolt képviselőjük útján vesznek részt. Amennyiben a képviseletre jogosult nem a törvényes képviselő (vezető tisztségviselő), úgy csak az általuk kiadott közokiratba, vagy teljes hatályú magánokiratba foglalt meghatalmazás útján gyakorolható a képviseleti jog.

7. Az Egyesület tagja köteles: az Alapszabályban elfogadott célkitűzéseknek megfelelő munkájával, társadalmi és erkölcsi magatartásával az Egyesülethez méltó tevékenységet kifejtteni; a rábízott és vállalt feladatokat elvégezni; a tagok munkáját támogatni; a megállapított éves tagdíjat minden év január 31-ig az Egyesületnek megfizetni; a közgyűlési és elnökségi határozatokat betartani.

Az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósulását.

8. A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével;
- b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- c) a tag kizárásával;
- d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

A tag tagsági jogviszonyát az Egyesület Elnökéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az Egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az Egyesület Közgyűlése dönt.

Elmaradt tagdíj esetén a felmondás előtt a meghatározott mértékű tagdíj megfizetésére 30 napos határidő biztosításával fel kell hívni az érintett tag figyelmét, amit írásban az Egyesület Elnöke köteles megküldeni. A Közgyűlés ezt követően jogosult dönteni.

A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a Közgyűlés – bármely egyesületi tag vagy az Elnökség kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. A kizárási eljárást első fokon a Közgyűlés az Elnökségre delegálja. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell.

Lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. Az Elnökség kizáró határozatát írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen, tizenöt napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezési határidő eredménytelen leteltével a határozat jogerőssé válik, és a tag a nyilvántartásból törölhető.

A tagot a tagnyilvántartásból az Egyesület tagjai közül törölni kell

- halála esetén (természetes személy)
- megszűnése esetén (jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet).

9. Újrafelvételi kérelmekben lemondás, felmondás esetén az Elnökség, kizárási előzmény esetén a Közgyűlés dönt.

IV. Az Egyesület szervezete

Az Egyesület szervei:

- Közgyűlés,
- Elnökség.

IV.1. Közgyűlés

1. A Közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve, amelyet a tagok összessége alkot. A Közgyűlést évente egyszer - de az Egyesület Elnökségének határozatára vagy a tagok egytizedének a cél és az ok megjelölésével az Elnökséghez benyújtott írásbeli kérésére (rendkívüli közgyűlés) bármikor, a benyújtást követő 30 napon belül - össze kell hívni a hely, az időpont és a napirendi pontok közlésével.

A meghívónak tartalmaznia kell az Egyesület nevét és székhelyét, a Közgyűlés idejének és helyszínének megjelölését, a Közgyűlés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A Közgyűlés az ülést az Egyesület székhelyén tartja.

Az Elnöknek tagnyilvántartásban szereplő tagok részére meghívót kell küldeni legalább 15 nappal a Közgyűlés időpontja előtt. A Közgyűlés ülései nyilvánosak, a nyilvánosságot a Közgyűlés többségi határozattal korlátozhatja, vagy kizárhatja, ha az ülés témája adatvédelmi vagy személyiségi jogot érint.

A közgyűlési meghívóban közölni kell azt az időpontot, amelyben az ismételt Közgyűlést meg kell tartani, ha az eredeti időpontban megtartott Közgyűlés nem határozatképes.

A meghívóban szerepelnie kell, hogy a megismételt Közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes lesz. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagoknak legalább fele + 1 fő és az Elnökség minden tagja (esetleg felhatalmazottja) jelen van. Az egyesületi tagoknak lehetőséget kell arra biztosítani, hogy a meghívó kiküldését megelőzően a napirendi pontokra javaslatot tehesse (javaslattételre 5 napot kell biztosítani).

2. A határozatképesség hiánya miatt elhalasztott és másodsorra összehívott Közgyűlés az eredeti napirendre felvett kérdésekben a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes. A határozatképesség hiánya miatt másodsorra összehívott Közgyűlést az első Közgyűlést követő 30 napon belül össze kell hívni.

3. A Közgyűlést össze kell hívni:

- a) ha a tagok egytizede cél és az ok megjelölésével írásban kéri ezt;
- b) ha az Elnökség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek;
- c) ha a bíróság a Közgyűlés összehívását elrendeli;
- d) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- e) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- f) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A d) – e) pontok alapján összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

4. A Közgyűlés összehívása az Elnök feladata.

5. A Közgyűlés üléseit az Elnök vezeti. Az Elnök a Közgyűlés levezetésével mást is megbízhat.

A Közgyűlésről 15 munkanapon belül jegyzőkönyv készül, amelyet az Elnök és két, a Közgyűlés által megválasztott tag hitelesít. A szavazatszámolására a közgyűlésen jelenlévő tagok közül 2 főt kell megválasztani, akik nem tölthetnek be vezető tisztséget. A jegyzőkönyv hitelesítői és a szavazatszámológok személyéről a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a határozatokat, melyeket sorszámmal kell ellátni. A közgyűlési jegyzőkönyvnek minden esetben tartalmaznia kell a döntések tartalmát, időpontját és hatályát illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személyét név szerinti megjelöléssel (nyílt szavazás esetén).

A határozatokat nyilvántartására a Közgyűlések jegyzőkönyvei szolgálnak, melyek elkészítésük után elektronikus levél (e-mail) formájában kerülnek megküldésre a tagoknak,

ezzel biztosítva a határozatok kihirdetését, a tagsággal való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módját.

Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, valamint szervei által hozott döntésekbe történő betekintésre, az Egyesület székhelyén havonta egy alkalommal nyílik lehetősége minden olyan egyesületi tagnak, aki ezt előzetesen, írásban kezdeményezi az Elnöknél.

6. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Elnökség tagjainak megválasztása és visszahívása, ha a tisztségviselő feladata ellátására méltatlanná válik;
- b) az Egyesület megalakulásának, megszűnésének, szétválásának valamint más egyesülettel történő egyesülésének a kimondása;
- c) az Alapszabály elfogadása és módosítása;
- d) döntés az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadásáról,
- e) tagsági jogviszony felmondással történő megszüntetése;
- f) tiszteletbeli tagság adományozása;
- g) döntés megfellebbezett kizárás esetén;
- h) állásfoglalás fontosabb elvi és gyakorlati kérdésekben;
- i) tagdíj mértékének és esedékességének megállapítása;
- j) az Egyesület éves beszámolójának elfogadása és jóváhagyása;
- k) az éves költségvetés megállapítása;
- l) döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal.

Az Egyesület éves beszámolójának jóváhagyása nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel történik.

7. A Közgyűlés a határozatait - a személyi ügyek kivételével - nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza. Amennyiben az Elnökség tagjaira csak egy jelöltet állítanak, a szavazás nyílt eljárásban is történhet. Az Elnökség tagjaira többes jelölés esetén a szavazás titkos eljárásban történik. Minden tagnak egy szavazata van. A Közgyűlésen megjelent tagok többségének kérésére titkos szavazással lehet határozatot hozni. Megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több mint felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül valaki nem kapja meg az érvényes szavazatok több mint felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között újabb szavazást kell tartani. A megismételt szavazás győztese a több szavazatot kapott személy lesz.

8. Az Elnök a Közgyűlésre tanácskozási joggal meghívhatja állami, társadalmi, gazdasági és civil szervezetek képviselőit és magánszemélyeket.
9. A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
 - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
10. Az Egyesület évente egyszer a www.bortonugy.hu című internetes honlapon nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetőek.

IV.2. Elnökség

1. Az Elnökség olyan vezető tisztségviselőkből álló testület, mely jogosult az Egyesület irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a tagok vagy az alapítók hatáskörébe.

Az Elnökség az Egyesület tagjainak képviseleti, vezető és ügyintéző szerve. Az Elnökség két Közgyűlés közötti időszakban – a kizárólagos hatásköröket kivéve – gyakorolja a Közgyűlés hatáskörét, irányítja az Egyesület működését. Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik.

Az Elnökséget az Elnök írásban hívja össze, de ha tagjainak egyharmada írásban kéri, rendkívüli ülés bármikor összehívható. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább 15 nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. Az Elnökség ülései nyilvánosak. A nyilvánosságot az Elnökség többségi határozattal korlátozhatja, vagy kizárhatja, ha az ülés témája adatvédelmi vagy személyiségi jogot érint.

Az ülés határozatképes, ha az elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Határozatképtelenség esetén legkésőbb 30 napon belül az Elnökséget ismételten össze kell hívni.

Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon legalább 2 elnökségi tag jelen van.

Az Elnökség üléseire – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg.

Az ülésen jegyzőkönyvet kell vezetni. Az elnökségi ülés jegyzőkönyvének minden esetben tartalmaznia kell a döntések tartalmát, időpontját és hatályát illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személyét név szerinti megjelöléssel (nyílt szavazás esetén). A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.

Az Elnökség határozatait, a határozat pontos dátumának és a határozat tárgyának feltüntetésével rögzíteni kell. Az Elnökség a döntéseiről az Egyesület teljes tagságát a döntés meghozatala után 15 napon belül írásban elektronikus levél formájában (e-mail) értesíti.

2. A háromtagú Elnökséget a Közgyűlés választja meg az Egyesület tagjai sorából 3 éves időtartamra.

Tagjai:

- Elnök,
- Elnökhelyettes és
- Titkár.

3. Az Elnökség feladata és hatásköre:

- a) tagsági viszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos eljárás;
- b) a Közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a Közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység;
- c) az Egyesület gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntés előkészítő munkája, az éves programok, költségvetés megvitatása és elfogadása;
- d) az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának megvitatása és elfogadása;
- e) személyzeti munka irányítása;
- f) tisztségviselők, ügyintézők beszámoltatása;
- g) az Egyesület tagjának kizárásával kapcsolatos eljárás;
- h) minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az Elnökség hatáskörébe von.

IV.3. Az Egyesület vezető tisztségviselői

1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
2. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
3. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
4. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
5. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
 - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
6. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
7. Az Egyesület Elnökét 3 éves időtartamra a Közgyűlés választja, aki tevékenységével a Közgyűlésnek felelős.
8. Az Elnök feladata és hatásköre:
 - a) képviseli az Egyesületet az Alapszabályban meghatározott módon,
 - b) az Egyesület tevékenységének irányítása,
 - c) a Közgyűlés összehívása, határozatainak ellenjegyzése,
 - d) döntés és intézkedés az Elnökség ülései közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó kérdésekben,
 - e) a Közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése,
 - f) kapcsolattartás más civil és szakmai szervezetekkel,

- g) irányítja az Elnökség munkáját,
- h) összehívja és vezeti az Elnökség üléseit,
- i) képviseli az Egyesületet,
- j) intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben,
- k) vezeti az ügyintéző apparátust,
- l) irányítja az Egyesület gazdálkodását; a kiadások számláit ellenőrzi,
- m) kezeli az Egyesület pénzügyeit, utalványozási jogot gyakorol,
- n) gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- o) gondoskodik a tagnyilvántartásról, határozatok tárának vezetéséről,
- p) minden olyan feladat ellátása, amelyet jogszabály az Elnök hatáskörébe utal,
- q) közreműködik pályázatok elkészítésében és végrehajtásában.

9. Az Elnökhelyettesének feladata és hatásköre:

- a) az Elnök akadályoztatása esetén képviseli az Egyesületet a hatóságok előtt és gyakorolja az aláírási jogot,
- b) utalványozási jogot gyakorol,
- c) koordinálja az Egyesület programjainak szervezését,
- d) intézi az Egyesület levelezését,
- e) iktatja az Egyesület iratait,
- f) felügyeli a tagság adatainak nyilvántartását,
- g) segíti az Elnök munkáját,
- h) közreműködik pályázatok elkészítésében és végrehajtásában.

10. A Titkár feladata és hatásköre:

- a) az Egyesület működéséhez szükséges pénzeszközök banki forgalmát bonyolítja (kiadások vezetése és az Elnökkel együtt pénzfelvétel, átutalás),
- b) elkészíti az éves pénzügyi beszámolót,
- c) a készpénzállományt kezeli,
- d) pénztárkönyvet vezet, bizonylatokat, nyugtákat állít ki,
- e) nyilvántartást vezet a tagdíjak fizetéséről,
- f) közreműködik pályázatok elkészítésében és végrehajtásában.

11. Elnökségi tagság megszűnik:

- a) a tisztségről való lemondással, a lemondást az Elnökség ülésén be kell jelenteni vagy írásban, igazolható módon kell közölni,
- b) visszahívással,
- c) a 3 éves megbízási időtartam után.

12. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

13. Az Egyesület képvisellete: az Egyesületet az Elnök általánosan és önállóan képviseli.

14. Az Egyesület pénzügyi vezetője feletti rendelkezéshez az Elnök és a Titkár együttes aláírása szükséges.

15. Az Egyesület vezető tisztségviselőinek visszahívása:

Ha az Egyesület tagjainak több mint egyharmada – az ok megjelölésével – írásban bizalmatlansági indítványt nyújt be bármely vezető tisztségviselővel szemben, akkor az Elnök köteles 30 napon belüli időpontra a Közgyűlést összehívni, és a témát napirendre tűzni.

Kezdeményezni lehet a vezető tisztségviselő visszahívását, ha

- a) magatartása az Egyesület alapszabályával ellentétes;
- b) magatartása az Egyesületet vagy annak céljait veszélyezteti; vagy
- c) tisztségéből adódó feladatait nem, vagy nem kellő gondossággal látta el.

Ha a bizalmatlansági indítvány az Elnök személyére is vonatkozik, akkor annak tartalmaznia kell az új Elnökjelölt megnevezését. Az indítvány elfogadása esetén egyúttal az új Elnökjelöltre is dönteni kell. A vezető tisztségviselő visszahívását napirendjére vevő Közgyűlésre a visszahívni kívánt vezető tisztségviselőt a napirend ismertetésével meg kell hívni. A határozat meghozatala előtt lehetőséget kell biztosítani arra, hogy az érintett vezető tisztségviselő védekezését és álláspontját a Közgyűlés előtt ismertesse.

A bizalmatlansági indítvány akkor tekinthető elfogadottnak, ha a Közgyűlésen jelen lévő tagok több mint kétharmada egyetért azzal. Ha a Közgyűlés az Elnök személyét nem érintő bizalmatlansági indítványt fogad el, akkor az Elnök köteles új jelölte(ke)t állítani. Az ilyen módon megválasztott vezető tisztségviselők hivatali ideje megegyezik a leváltott vezető tisztségviselők hátralévő hivatali idejével. A leváltott vezető tisztségviselő hivatali ideje a helyére jelölt elnökségi tag megválasztásáig tart.

V. Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet a Közgyűlés fogad el. Az Egyesület gazdálkodásáról az Elnökség jelentést készít, amelyet elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjeszt.
2. Az Egyesület működéséhez szükséges bevételeket az alábbiak jelentik:
 - a) tagsági díjak, amelyet a Közgyűlés állapít meg;
 - b) magán és jogi személyek támogatásai privát és állami szektorból egyaránt;
 - c) rendezvények, kiadványok bevételei;
 - d) Egyesület által elnyert pályázati bevételek;
 - e) egyéb bevételek.
3. Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjakon túlmenően – nem felelnek.
4. Az Egyesület vállalkozási tevékenységéből származó bevételének megállapítását a civil szervezetekre vonatkozó gazdálkodási tevékenységről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.
5. Tagdíj fizetése: készpénzben/átutalással, mértéke évente 3.000,-Ft. A tagdíj megfizetésének határideje tárgyév január 31, módja személyesen az egyesület titkáránál, illetve banki átutalással.

Az egyesület a működési költségeit meghaladóan rendelkezésre álló pénzeszközait bankszámlán kezeli.
6. Az Egyesület az alapcél szerinti tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.
7. Ha az Egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz köti, a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
8. Az Egyesület nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni. Közhasznú jogállású civil szervezet esetén kötelező a kettős könyvvitel alkalmazása.
9. Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
10. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez.
11. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.

VI. Az Egyesület megszűnése

1. Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
 - a) a tagok kimondják megszűnését; vagy
 - b) az arra jogosult szerv megszüntetifeltéve mindegyik esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az Egyesületet a nyilvántartásból törli.
2. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
 - a) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
3. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a Magyar Börtönügyi Társaságnak kell átadni.

VII. Vegyes és záró rendelkezések

1. Az Egyesület a nyilvántartásba vételével jön létre. Az Alapszabály módosítása esetén az Egyesület nyilvántartásba vételére irányadó szabályokat kell alkalmazni.
A közhasznú szervezetté minősíthető szervezet közhasznú jogállását a közhasznú szervezetként való nyilvántartásba vétellel szerzi meg.
Az Egyesület tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.
2. Az egyesületi jog gyakorlása nem sértheti az Alaptörvény c) cikk (2) bekezdését, nem valósíthat meg bűncselekményt vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívást, valamint nem járhat mások jogainak és szabadságának sérelmével.
3. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselői, valamint megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat. Nem állít jelöltet továbbá az Európai Parlamentbe, megyei jogú város képviselő testületébe, nem jelöl polgármesteri posztra.
4. A közhasznú szervezetek bírósági nyilvántartásból való törlésére az Ectv. 48. valamint 49.§-ai az irányadóak.
5. A közhasznú szervezetek feletti adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó (kölségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből,

- illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet,
6. a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.
 7. A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetve közszolgáltatás ellátására irányuló szerződésből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.
 8. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az Ectv. rendelkezései az irányadók, annak keretei között a Közgyűlés bármely kérdésben határozatot hozhat.
 9. Alulírott, mint az Egyesület Elnöke igazolom, hogy az Ectv. 38. § (2) bekezdése alapján ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2015. április 22-i Közgyűlésen **6/2015. (IV.22.) számú határozattal** elfogadott módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Az Egyesület Alapszabályát a 2015. április 22-i Közgyűlés egyhangúan elfogadta.

Kelt: Győr, 2015. április 22.

Összefogás a Börtönügyért
Egyesület (ÖBE)
9021 Győr, Jókai u. 18.
Adószám: 18220265-1-08
Duna Takarékszövetkezet
58600300-11203506

.....
jegyzőkönyvvezető

.....
az Egyesület Elnöke

Előttünk, mint Tanúk előtt:

1.
Név: *Paloczai Melinda Szilvia*
Lakcím: *9021 Győr, Horvát u. 1/D*
Szig. szám: *654026 LA*

2.
Név: *Balogh Zoltán*
Lakcím: *9012 Győr Gáspári u 24-30*
Szig. szám: *777442 LA*

